

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА «БЕРЁЗКА»
С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ**

ПРИКАЗ

« _____ » _____ 20 __ г.
п.г.т. Федоровский

№ _____

О приеме на обучение

В соответствии с постановлением администрации Сургутского района от 29.03.2017 года №882–нпа «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», приказом департамента образования от 27.02.2015 года № 136 «Об утверждении Положения о порядке комплектования дошкольных образовательных организаций», Уставом ДОО, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями), ДОО на основании заявлений родителей о приеме на обучение

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Специалисту по персоналу, Елмановой Н.С.:

1.1. Зачислить детей:

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	л/с	№ направления, дата выдачи	Регистрационный № из направления	Дата зачисления	Группа
1	Кнауэс Милана	24.11.2015	916	11478/31.05.2017	186145	01.06.2017	1 младшая
2	Димитриу Ульяна	07.06.2015	918	11477/31.05.2017	157729	01.06.2017	1 младшая
3	Чубанова Альбина	06.11.2014	919	11476/31.05.2017	106503	01.06.2017	1 младшая

1.2. Сформировать личные дела воспитанников в соответствии с п. 3.7.9. Устава МБДОУ (до 07.06.2017г. Елманова Н.С., специалист по персоналу).

1.3. Заключение договора с родителями, в соответствии с п.3.7.11 Устава МБДОУ, хранить в личных делах воспитанников (до 07.06.2017г., Елманова Н.С., специалист по персоналу).

1.4. Разместить на информационном стенде и на официальном сайте ДОО в сети интернет (в трехдневный срок после издания) приказ о приеме на обучение (Янукович О.С., инженер)

2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой (до 07.06.2017г.).

Заместитель заведующего

С.И.Зырянова